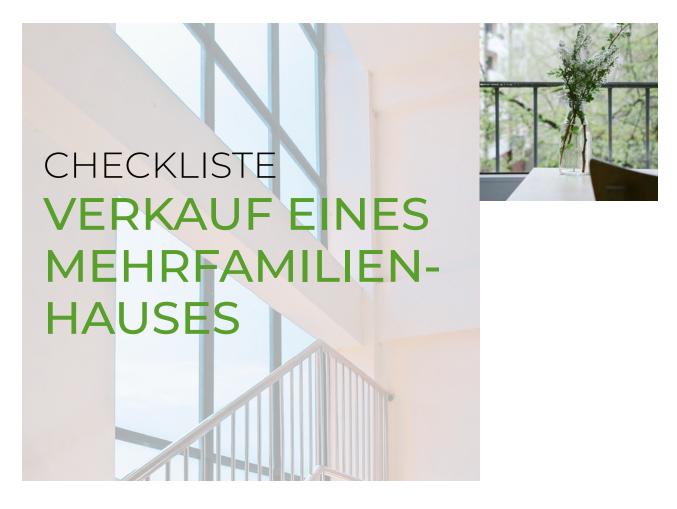


The easy way of living



Wir freuen uns, dass wir Sie beim Verkauf Ihrer Immobilie unterstützen dürfen. Mit dieser Checkliste können Sie jetzt alles in Ruhe vorbereiten und die für den Verkauf erforderlichen Unterlagen zusammentragen.

Wenn Sie darüber hinaus Hilfe bei der Dokumentenbeschaffung oder -erstellung haben: Lassen Sie's uns einfach wissen, wir erledigen das gern für Sie.



CHECKLISTE

VERKAUF EINES MEHRFAMILIENHAUSES

DOKUMENT	QUELLE
Aktueller Grundriss aller Wohnungen	Bauamt
Grundbuchauszug	Grundbuchamt
Grundsteuerbescheid	Finanzamt
Flurkarte	Katasteramt
Wohn- und Nutzflächenberechnung	Immobilienberatung/Architekt
Gültiger Energieausweis	Qualifizierter Gutachter
Teilungserklärungen	Grundbuchamt
Wirtschaftsplan (3 Jahre)	Eigentümer/Verwalter
Aufstellung Nebenkosten (Versicherung, Strom, Steuer etc.)	Eigentümer/Verwalter
Abrechnungen Hausgeld (zurückliegendes Jahr)	Eigentümer/Verwalter
Aktueller Rücklagenbestand	Eigentümer/Verwalter
Nachweise Instandhaltungsmaßnahmen (Aufträge, Rechnungen etc.)	Eigentümer/Verwalter
Eigentümerversammlungsprotokolle (3 Jahre)	Eigentümer/Verwalter
Kopie Verwaltervertrag	Eigentümer/Verwalter
Kopie Mietverträge (nur bei vermieteten Objekten)	Eigentümer
Nachweise Mieteinkünfte (nur bei vermieteten Objekten)	Eigentümer
Nachweise Betriebskosten (3 Jahre) (nur bei vermieteten Objekten)	Eigentümer/Verwalter

